



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง อำเภอกู่เพียง จังหวัดน่าน

ที่ นน ๗๓๐๐๑ /

วันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง

เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวกเพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรมใช้ชื่อว่า การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) และได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องทุกปี องค์การบริหารส่วนตำบลนาบึงได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment: ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง มีผลคะแนนรวม ๘๘.๐๔ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน โดยมีผลการประเมินอยู่ในระดับ A หมายถึง หน่วยงานสามารถดำเนินการได้ดี ครบถ้วน และมีแนวทางปฏิบัติที่ดีในการดำเนินการตามตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมิน ITA ซึ่งมีผลการประเมินระดับที่ดีกว่าประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ มีผลคะแนนรวม ๗๘.๕ คะแนน โดยมีผลการประเมินอยู่ในระดับ B ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมิน สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพื่อเป็นการนำผลการประเมินไปพิจารณาปรับปรุง พัฒนา และยกระดับ ตลอดจนเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมิน ใน ปี งบประมาณ ๒๕๖๕ ตามเอกสารแนบท้ายหนังสือนี้

ข้อเสนอ/ข้อพิจารณา

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ สามารถป้องกันการทุจริตได้อย่างมีประสิทธิภาพ และโปร่งใส เห็นควรดำเนินการตามผลการวิเคราะห์ความเสี่ยง และดำเนินการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

๑๐- P m

(พัฒนา วิชัยยา)

เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ชำนาญงาน

- ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล
- ร้อยโท น. พิศาลพร ชวรมณีโชโชนทร์ วันที่ ๑๗/๕/๒๕๖๓ หน้า ๑๖

หัวหน้าสำนักปลัด

- 120/200 mm

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาปัง

- หน่วยประมวลผล ๑๖ ตำนานการ๑๐๙๗

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง



รายงานผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

๑.การวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๔ สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลการประเมินผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง ได้คะแนนรวม ๘๘.๐๔ อยู่ในระดับ A พบว่า ผลคะแนนการประเมินหน่วยงานของท่านจาก ๓ แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด ดังนี้

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) หมายถึง บุคลากรในหน่วยงานตั้งแต่ระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ หัวหน้าข้าราชการ/พนักงาน ไปจนถึงลูกจ้าง/พนักงานจ้าง ที่ทำงานให้กับหน่วยงานมาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๑ ปี

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน ๕ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) หมายถึง บุคคล นิติบุคคล บริษัทเอกชน หรือหน่วยงานของรัฐอื่น ที่มารับบริการหรือมาติดต่อตามภารกิจของหน่วยงานในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน ๓ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

๓. แบบตรวจการเปิดเผยสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)

เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มีการเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยงไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน ๒ ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย ๕ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐานการบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย ๒ ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

หลักเกณฑ์การประเมินผล

๑. การประมวลผลคะแนน

การประมวลผลคะแนน มีขั้นตอนการประมวลผลคะแนนตามลำดับ ดังนี้

คะแนน	แบบ IIT	แบบ EIT	แบบ OIT
คะแนนข้อคำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อคำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อคำถาม
คะแนนตัวชี้วัดย่อย	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัดย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อคำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดย่อยในตัวชี้วัด
คะแนนแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ	คะแนนเฉลี่ยของทุกตัวชี้วัดในแบบสำรวจ
น้ำหนักแบบสำรวจ	ร้อยละ 30	ร้อยละ 30	ร้อยละ 40
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก		

๒. คะแนนและระดับผลการประเมิน

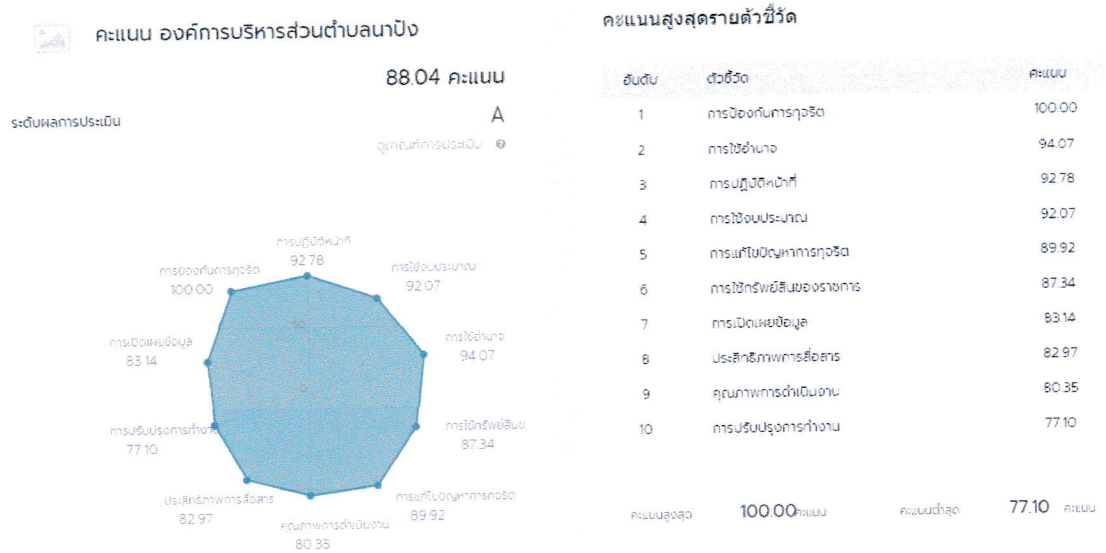
ผลการประเมินจะมี ๒ ลักษณะ คือ ค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน และระดับผลการประเมิน (Rating Score) โดยจำแนกออกเป็น ๗ ระดับ ดังนี้

คะแนน	ระดับ
95.00 – 100	AA
85.00 – 94.99	A
75.00 – 84.99	B
65.00 – 74.99	C
55.00 – 64.99	D
50.00 – 54.99	E
0 – 49.99	F

๓. ผลการประเมินตามเป้าหมาย

แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ในระยะแรกของแผนแม่บทฯ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ได้กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์ (๘๕ คะแนน)

๑)การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง



๒)ตารางสรุปเปรียบเทียบผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ และ ๒๕๖๔

เครื่องมือ	ตัวชี้วัด	๒๕๖๓	๒๕๖๔	การเปลี่ยนแปลง
IIT	๑. การปฏิบัติหน้าที่	๙๐.๐๔	๙๒.๗๘	เพิ่มขึ้น
	๒. การใช้งบประมาณ	๘๒.๔๘	๙๒.๐๗	เพิ่มขึ้น
	๓. การใช้อำนาจ	๘๙.๑๒	๙๔.๐๗	เพิ่มขึ้น
	๔. การใช้ทรัพยากรของราชการ	๗๕.๗๓	๘๗.๓๔	เพิ่มขึ้น
	๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๗๗.๗๒	๘๙.๙๒	เพิ่มขึ้น
EIT	๖. คุณภาพการดำเนินงาน	๗๕.๙๘	๘๐.๓๕	เพิ่มขึ้น
	๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๗๙.๐๓	๘๒.๙๗	เพิ่มขึ้น
	๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน	๖๘.๕๐	๗๗.๑๐	เพิ่มขึ้น
OIT	๙. การเปิดเผยข้อมูล	๖๘.๗๐	๘๓.๑๔	เพิ่มขึ้น
	๑๐. การป้องกันการทุจริต	๘๗.๕๐	๑๐๐	เพิ่มขึ้น
	คะแนนเฉลี่ย	๗๘.๕๐	๘๘.๐๔	
	ระดับการประเมิน	B	A	

- ๓) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินมากที่สุด คือ
๓.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

- ๔) จุดแข็ง : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น และได้รับคะแนนมากกว่า ๘๕ คะแนน คือ
๔.๑ ตัวชี้วัดที่ ๑. การปฏิบัติหน้าที่
๔.๒ ตัวชี้วัดที่ ๒. การใช้งบประมาณ
๔.๓ ตัวชี้วัดที่ ๓. การใช้อำนาจ
๔.๔ ตัวชี้วัดที่ ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ
๔.๕ ตัวชี้วัดที่ ๕. การแก้ไขปัญหาการทุจริต
๔.๖ ตัวชี้วัดที่ ๑๐. การป้องกันการทุจริต

- ๕) จุดอ่อน : ตัวชี้วัดที่ได้รับผลการประเมินเพิ่มขึ้น แต่มีค่าคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน คือ
๕.๑ ตัวชี้วัดที่ ๖. คุณภาพการดำเนินงาน
๕.๒ ตัวชี้วัดที่ ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร
๕.๓ ตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน
๕.๔ ตัวชี้วัดที่ ๙. การเปิดเผยข้อมูล

**๒. การวิเคราะห์ผลประเด็นที่ควรพัฒนา ปรับปรุงแก้ไขการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ
ดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ในแต่ละด้าน ดังนี้**

หมายเหตุ กำหนดค่าเป้าหมายของตัวชี้วัดให้หน่วยงานภาครัฐที่มีผลการประเมิน ITA ผ่านเกณฑ์
(๘๕ คะแนน)

๒.๑ ด้าน IIT

ตัวชี้วัด	ประเด็นข้อที่การประเมินที่ต้องปรับปรุง	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๑. การปฏิบัติหน้าที่ (IIT ข้อ ๑๑ – ๑๖)	ข้อ ๓๓ บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีพฤติกรรมในการปฏิบัติงาน ตามประเด็นดังต่อไปนี้ อย่างไร	๑. พึงให้ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมการณ์มุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน การให้ความสำคัญกับงานมากกว่าธุระส่วนตัว และความพร้อมรับผิดรับชอบ หากความผิดพลาดเกิดจากตนเองของบุคลากรในหน่วยงานของท่านมากขึ้น
ตัวชี้วัดที่ ๒. การใช้งบประมาณ (IIT ข้อ ๑๑ – ๑๖)	ข้อ ๓๗ ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี ของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด	๒. ส่งเสริมการประชาสัมพันธ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากขึ้น
ตัวชี้วัดที่ ๔. การใช้ทรัพย์สินของราชการ (IIT ข้อ ๑๑๙ – ๑๒๔)	ข้อ ๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานของท่าน มีความสะดวกมากน้อยเพียงใด ๑๒๑ ถ้าต้องมีการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน บุคลากรในหน่วยงานของท่าน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด	๓. กำชับการยืมทรัพย์สิน ให้ถูกต้อง และประชาสัมพันธ์ให้บุคลากรทราบเกี่ยวกับขั้นตอน แนวทางการยืมทรัพย์สินหน่วยงาน

	ข้อ 1๒๓ ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่าน เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด ข้อ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	
--	--	--

๒.๒ ด้าน EIT

ตัวชี้วัด	ประเด็นข้อที่การประเมินที่ต้องปรับปรุง	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน (EIT ข้อ E๑ – E๕)	ข้อ E๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่านตามประเด็นดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด ข้อ E๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ให้บริการแก่ท่าน กับผู้มาติดต่ออื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกันมากน้อยเพียงใด ข้อ E๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการแก่ท่านอย่างตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล มากน้อยเพียงใด ข้อ E๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	๑. เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น ๒. เพิ่มการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น ๓. เพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ชัดเจนมากขึ้น ๔. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น ๕. ปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น
ตัวชี้วัดที่ ๗. ประสิทธิภาพการสื่อสาร (EIT ข้อ E๖ – E๑๐)	ข้อ E๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด ข้อ E๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	

ตัวชี้วัดที่ ๘. การปรับปรุงระบบการทำงาน (EIT ข้อ E๑๑ - E๑๕)	ข้อ E๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถาม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด ข้อ E๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้นมากน้อยเพียงใด ข้อ E๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการดีขึ้น มากน้อยเพียงใด ข้อ E๑๔ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานได้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด ข้อ E๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด	
--	---	--

๒.๓ ด้าน OIT

ตัวชี้วัด	ประเด็นข้อที่การประเมินที่ต้องปรับปรุง	ประเด็นที่ควรพัฒนา
ตัวชี้วัดที่ ๙ คุณภาพการดำเนินงาน (OIT ข้อ O๑ - O๓)	ข้อ O๑๑ รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน ข้อ O๑๒ รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ข้อ O๑๔ รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือน ข้อ O๒๘ รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ข้อ O๒๙ แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑. รายงานการกำกับติดตามการดำเนินงานประจำปี รอบ ๖ เดือน ต้องเป็นรายงานความก้าวหน้าในช่วง ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ -ขาดไตรมาสที่ ๒ ๒. รายงานผลการดำเนินงานประจำปี ต้องมีรายงานผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ประจำปี - มีแค่ไตรมาสที่ ๒

		๓. รายงานการกำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี รอบ ๖ เดือนต้องแสดงความก้าวหน้าของการใช้จ่ายงบประมาณ รอบ ๖ เดือนแรกของปีงบประมาณ-ขาดไตรมาสที่ ๑ ๔. รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลประจำปี ไม่มีการวิเคราะห์ผล เกี่ยวกับปัญหาอุปสรรคสรุปข้อเสนอแนะแนว ทางแก้ไข ๕.แนวปฏิบัติการจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ต้องไม่ใช่คู่มือร้องเรียน/ร้อง ทุกข์ทั่วไป หรือคู่มือประชาชนในการแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต และต้องแยกจากคู่มือจัดการเรื่องร้องเรียนทั่วไป
--	--	---

การนำผลวิเคราะห์การประเมินไปดำเนินการปรับปรุงและพัฒนา ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕
 ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง มีคะแนนรวม ๘๘.๐๔ คะแนน อยู่ในระดับ A
 มีรายละเอียด ดังนี้

๑. ด้าน IT มีคะแนนรวม ๙๑.๒๕

- ๑.๑ การปฏิบัติหน้าที่ ๙๒.๗๘ คะแนน
- ๑.๒ การใช้งบประมาณ ๙๒.๐๗ คะแนน
- ๑.๓ การใช้อำนาจ ๙๔.๐๗ คะแนน
- ๑.๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๘๗.๓๔ คะแนน
- ๑.๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ๘๙.๙๒ คะแนน

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
จากการประเมิน	ขั้นตอนหรือวิธีการ		
๑. การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. สร้างมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง ๒. มีขั้นตอนการขออนุญาต การขอยืมที่ถูกต้อง	สำนักปลัด/ กองคลัง	-รายงานความก้าวหน้าและ สรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๒.การปฏิบัติหน้าที่	๑. ฝึกอบรมหรือประชุมพนักงานหน่วยงาน สร้างจิตสำนึกและการ ความสำคัญกับการพัฒนาพฤติกรรมการมุ่งเน้นผลสำเร็จของงาน การให้ ความสำคัญกับงานมากกว่าฐานะส่วนตัว และยอมรับผิดรับชอบหาก ความผิดพลาดเกิดจากตนเองของบุคลากรในหน่วยงานของท่านมากขึ้น	สำนักปลัด/ กองคลัง	-รายงานความก้าวหน้าและ สรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๓.การใช้งบประมาณ	๑. ส่งเสริมการประหยัดสิ่งพิมพ์และให้ข้อมูลเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่านมากขึ้น	สำนักปลัด/ กองคลัง	-รายงานความก้าวหน้าและ สรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ

๒. ด้าน EIT มีคะแนนรวม ๘๐.๑๔

๒.๑ คุณภาพการดำเนินงาน ๘๐.๓๕ คะแนน

๒.๒ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ๘๒.๘๗ คะแนน

๒.๓ การปรับปรุงการทำงาน ๗๗.๑๐ คะแนน

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
จากการประเมิน			
๑. คุณภาพการดำเนินงาน	(๑) มีขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติงาน/การให้บริการอย่างชัดเจน (๒) สร้างจิตสำนึกแก่พนักงานในหน่วยงานให้บริการต่อผู้มาติดต่ออย่างเท่าเทียมกัน (๓) ต้องมีการเปิดเผย ข้อเท็จจริงแก่ผู้มาใช้บริการอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมา และมีแนวทางการให้ผู้มาติดต่ออย่างโปร่งใส โดยเฉพาะ (๔) ควรมีประกาศไม่เรียกร้องประโยชน์ใดในการปฏิบัติงานที่ มีมาตรการ โดยการจัดทำประกาศการไม่เรียกรับผลประโยชน์หรือทรัพย์สินใดๆ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ฯ	-รายงานความก้าวหน้าและ สรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๒. ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๑. จัดทำช่องทางการเข้าถึงข้อมูลของหน่วยงาน เพิ่มการรับส่งข้อมูลข่าวสารระหว่าง อบต.นาบึง กับประชาชน ให้เข้าถึงมากขึ้น ๒. จัดช่องทางสื่อประชาสัมพันธ์ทางโซเชียลมีเดีย	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ฯ	-รายงานความก้าวหน้าและ สรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ
๓. การปรับปรุงการทำงาน	๑. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น ๒. มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/การให้บริการให้มีความโปร่งใสมากขึ้น	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ฯ	-รายงานความก้าวหน้าและ สรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ

๓. ด้าน OIT มีคะแนนรวม ๙๑.๕๗

๓.๑ การเปิดเผยข้อมูล ๘๓.๑๓ คะแนน

๓.๒ การการป้องกันทุจริต ๑๐๐.๐๐ คะแนน

ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่อง/จุดอ่อน	ขั้นตอนหรือวิธีการ	ผู้รับผิดชอบ	การกำกับติดตาม
๑. การเปิดเผยข้อมูล	๑. จัดทำคู่มือหรือแนวทางการดำเนินงานการต่อเรื่องเรียนที่เกี่ยวกับข้อมูล การทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน โดยมีข้อมูลรายละเอียด ของการปฏิบัติงาน ยกตัวอย่างเช่น รายละเอียด วิธีการที่บุคคลภายนอกจะหา การร้องเรียน รายละเอียดขั้นตอนหรือ วิธีการในการจัดการต่อเรื่องเรียน ส่วนงานที่รับผิดชอบ ระยะเวลา ดำเนินการ เป็นต้น ๒. กำชับเจ้าหน้าที่ หรือพนักงาน ที่รับผิดชอบในการลงข้อมูลผลการดำเนินงาน การดำเนินการชี้แจงงบประมาณ ผลการดำเนินงานตามแผนดำเนินงาน ผล การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และรายการผลวิเคราะห์ ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะ ผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย	สำนักปลัด/ กองคลัง	-รายงานความก้าวหน้าและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ