



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง
เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วย การจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ ข้อ ๑๘ สภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบึงได้ให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๔ องค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง จึงขอประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๘ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

๑๗

(นายศรีลย์ ดิบบแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง



แผนพัฒนาท้องถิ่น

ปี 2566 – 2570

องค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง

อำเภอภูเพียง จังหวัดน่าน

สารบัญ

หน้า

ส่วนที่ 1

บทนำ

1

ส่วนที่ 2

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานของตำบลนาบึง

4

ส่วนที่ 3

สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในปีที่ผ่านมา

12

ส่วนที่ 4

ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาในช่วงห้าปี

18

ส่วนที่ 5

บัญชีโครงการพัฒนา

24

ส่วนที่ 6

การนำแผนพัฒนาสามปีไปสู่การปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

73

ส่วนที่ 1

บทนำ

แผนพัฒนาสามปี เป็นการแปลงยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ โดยมีหลักคิดที่ว่าภายใต้ยุทธศาสตร์การพัฒนาหนึ่ง ๆ จะมีแนวทางการพัฒนาได้มากกว่าหนึ่งแนวทางและภายใต้แนวทางการพัฒนาหนึ่งจะมีโครงการ กิจกรรมที่จะต้องนำมาดำเนินการเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ต้องการในแต่ละยุทธศาสตร์การพัฒนา และแผนพัฒนาสามปียังเป็นแผนที่แสดงความสัมพันธ์ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี เนื่องจากจำเป็นจะต้องนำโครงการ / กิจกรรมจากแผนพัฒนาสามปีมาจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ไปจัดทำงบประมาณ เพื่อให้การจัดทำงบประมาณเป็นไปด้วยความรอบคอบและผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชนในตำบลนาบึงอย่างแท้จริง

ลักษณะของแผนพัฒนาห้าปี

1. แผนพัฒนาห้าปี เป็นแผนพัฒนาแบบหมุนเวียน มีการทบทวนและจัดทำทุกปีเป็นการแปลงยุทธศาสตร์การพัฒนาไปสู่การปฏิบัติ
2. แสดงถึงแนวทางการพัฒนาและวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนาที่ชัดเจนและมีการระบุถึงโครงการ / กิจกรรมต่าง ๆ ที่จะดำเนินการในตำบลนาบึง
3. แสดงถึงความเชื่อมโยงระหว่างแผนยุทธศาสตร์พัฒนากับงบประมาณรายจ่ายประจำปี

วัตถุประสงค์ในการจัดทำแผนพัฒนาห้าปี

1. เพื่อกำหนดสภาพการพัฒนาที่พึงประสงค์หรือเป้าหมายการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง ตามความต้องการของประชาชน
2. เพื่อกำหนดแผนงาน โครงการและกิจกรรมพัฒนาแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของชุมชนได้อย่างถูกต้อง ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาของชุมชน
3. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดสรรทรัพยากรและงบประมาณได้อย่างทั่วถึงและเป็นธรรมและตามลำดับความจำเป็น ความเร่งด่วน
4. เพื่อเป็นเครื่องมือในการประสานการปฏิบัติการพัฒนากับหน่วยงานอื่น ๆ ในพื้นที่

ขั้นตอนในการจัดทำแผนพัฒนาห้าปี

ในการจัดทำแผนพัฒนาห้าปี ได้กำหนดขั้นตอนในการจัดทำเป็นแนวทางให้ดำเนินการ 7 ขั้นตอน ดังนี้

1. ขั้นตอนที่ 1 การเตรียมการจัดทำแผน

- 1.1. เข้าพบผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อชี้แจง วัตถุประสงค์ ความสำคัญและความเป็นมาในการจัดทำแผนพัฒนาห้าปี เพื่อให้ผู้บริหารทราบถึงภารกิจที่จะต้องดำเนินการ และนำเสนอโครงการในการจัดทำแผนพัฒนาห้าปีเพื่อขออนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น
- 1.2. แจ้งให้คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นทราบถึงโครงการจัดทำแผนพัฒนาห้าปี

2. ขั้นตอนที่ 2 การคัดเลือกยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

- 2.1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา เศรษฐศาสตร์และแนวทางการพัฒนาจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา พร้อมทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ปัญหาความต้องการของท้องถิ่น
- 2.2. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นประชุมเพื่อร่วมกันพิจารณาคัดเลือกยุทธศาสตร์การพัฒนา แนวทางการพัฒนาที่สมควรนำมาใช้เป็นแนวทางการจัดทำแผนพัฒนาห้าปี เพื่อเป็นกรอบในการพิจารณาจัดทำโครงการ / กิจกรรมในแผนพัฒนาห้าปี

3. ขั้นตอนที่ 3 การเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล

- 3.1. การเก็บรวบรวมข้อมูล
- 3.2. การวิเคราะห์ข้อมูลประกอบด้วย
 - 3.2.1. การประเมินผลการพัฒนาที่ผ่านมา
 - 3.2.2. การคัดเลือกยุทธศาสตร์การพัฒนา
 - 3.2.3. การจัดลำดับความสำคัญของแนวทางการพัฒนา
 - 3.2.4. การตัดสินใจเลือกแนวทางการพัฒนาในห้วงเวลาห้าปี

4. ขั้นตอนที่ 4 การกำหนดวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนา

- 4.1. ประชุมเพื่อคัดเลือกวัตถุประสงค์ของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา เพื่อจัดทำเป็นวัตถุประสงค์ของแนวทางการพัฒนาในช่วงห้าปี
- 4.2. ประชุมเพื่อกำหนดโครงการ / กิจกรรมการพัฒนาที่ต้องดำเนินการตามแนวทางที่ได้คัดเลือกไว้

5. ขั้นตอนที่ 5 การจัดทำรายละเอียดโครงการ / กิจกรรมการพัฒนา

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาคัดเลือกโครงการที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาในช่วงสามปี มาจัดทำรายละเอียดโครงการในด้านเป้าหมาย ผลผลิต ผลลัพธ์ งบประมาณ ระยะเวลา ผู้รับผิดชอบ ตัวชี้วัดความสำเร็จ โดยเน้นการศึกษารายละเอียดของกิจกรรม

ที่จะดำเนินการในปีแรกของของแผนพัฒนาห้าปี เพื่อให้สามารถนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อไป

6. ขั้นตอนที่ 6 จัดทำร่างแผนพัฒนาห้าปี

- 6.1. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนพัฒนาห้าปี
- 6.2. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำเวทีประชาคม เพื่อเสนอร่างแผนพัฒนาและรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ แล้วนำแผนพัฒนาห้าปีไปปรับปรุงให้สมบูรณ์ต่อไป
- 6.3. คณะกรรมการสนับสนุนจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนพัฒนาห้าปีที่ปรับปรุงแล้วเสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อพิจารณา

7. ขั้นตอนที่ 7 การอนุมัติและประกาศใช้แผนพัฒนาห้าปี

- 7.1. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเสนอร่างแผนพัฒนาห้าปีที่ผ่านการพิจารณาให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนออนุกรรมการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นระดับอำเภอเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ
- 7.2. ผู้บริหารท้องถิ่นนำร่างแผนพัฒนาที่ผ่านความเห็นชอบจากคณะอนุกรรมการประสานแผนระดับอำเภอเสนอขอรับอนุมัติจากสภาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง
- 7.3. เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง อนุมัติแผนห้าปีแล้ว สภาท้องถิ่นจะส่งให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนพัฒนาห้าปีและนำไปปฏิบัติ รวมถึงแจ้งสภา คณะกรรมการพัฒนาอำเภอ คณะอนุกรรมการประสานแผนระดับอำเภอ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และประกาศให้ประชาชนในตำบลนาบึงให้ทราบโดยทั่วกัน

ประโยชน์การจัดทำแผนพัฒนาห้าปี

1. บรรลุจุดมุ่งหมาย มีความเข้มแข็งในการบริหารมุ่งตรงไปยังจุดมุ่งหมายการพัฒนาที่กำหนดไว้
2. ประหยัดเป็นการให้งานในส่วนต่าง ๆ มีการบูรณาการและประสานงานที่ดี ลดความซ้ำซ้อนในการปฏิบัติงาน
3. ลดความไม่แน่นอน ช่วยลดความยุ่งยากในอนาคต เพราะการวางแผนได้คาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคตและได้หาแนวทางพิจารณาป้องกันเหตุการณ์ที่จะเกิดขึ้นแล้ว
4. องค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง สามารถกำหนดแนวทางในการดำเนินงานและใช้ทรัพยากรการบริหารงานของท้องถิ่นอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

ส่วนที่ 2

สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐานที่สำคัญของตำบลนาบึง

1. สภาพทั่วไป

1.1. ที่ตั้ง (แสดงที่ตั้งและระยะห่างจากอำเภอ)

ตำบลนาบึง ตั้งอยู่ระหว่างเส้นแวง 100 องศา 45 ลิปดา 85 ฟลิปดา ถึง 100 องศา 49 ลิปดา 03 ฟลิปดา และเส้นรุ้ง 18 องศา 41 ลิปดา 55 ฟลิปดา ซึ่งอยู่ฝั่งขวาของแม่น้ำน่าน และที่ราบลุ่มนี้มีความสูงจากระดับน้ำทะเลปานกลาง 200 – 250 เมตร ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง ตั้งอยู่บ้านก้อดแก้ว หมู่ที่ 4 ตำบลนาบึง อำเภอกู่เพียง จังหวัดน่าน ห่างจากที่ว่าการอำเภอกู่เพียงไปทางทิศใต้ เป็นระยะทางประมาณ 8 กิโลเมตร ไปตามถนน ร.พ.ช. นน.หมายเลข 11037 มีอาณาเขตติดต่อกับพื้นที่ใกล้เคียง ดังนี้

ทิศเหนือ	ติดต่อกับ	ตำบลท่าข้าว	อำเภอกู่เพียง	จังหวัดน่าน
ทิศใต้	ติดต่อกับ	ตำบลนาเกลือ	อำเภอเวียงสา	จังหวัดน่าน
ทิศตะวันออก	ติดต่อกับ	ตำบลน้ำแก่น	อำเภอกู่เพียง	จังหวัดน่าน
ทิศตะวันตก	ติดต่อกับ	ตำบลกองควาย	อำเภอเมือง	จังหวัดน่าน

1.2. เนื้อที่

ตำบลนาบึง มีเนื้อที่ทั้งหมดประมาณ 11,659 ตารางกิโลเมตร หรือ 7,287 ไร่

1.3. ภูมิประเทศ

ลักษณะภูมิประเทศโดยทั่วไปของตำบลนาบึง เป็นที่ราบลุ่มริมฝั่งแม่น้ำน่าน ลักษณะพื้นที่เป็นลูกคลื่นลอนลาด มีความลาดชันประมาณร้อยละ 2 – 5 ทางด้านตะวันออก และลดต่ำลงไปทางทิศตะวันตก ริมฝั่งแม่น้ำน่าน มีลำคลองธรรมชาติ คือ ลำห้วยน้ำแก่น ไหลผ่านตำบลทางทิศตะวันออกไปทิศตะวันตกลงสู่แม่น้ำน่าน การใช้ประโยชน์ที่ดินของตำบลนาบึงกว่าร้อยละ 70 เป็นพื้นที่ทำการเกษตร ซึ่งส่วนใหญ่เป็นพื้นที่ทำนา ทำไร่ ไม้ผล และพืชผัก ปลูกกระจายทางตอนเหนือและตอนกลางของพื้นที่ตำบล

1.4. จำนวนหมู่บ้าน

ตำบลนาบึง ประกอบด้วย 6 หมู่บ้าน

- จำนวนหมู่บ้านในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง เต็มทั้งหมู่บ้านมี 6 หมู่บ้าน

หมู่ 1 บ้านน้ำลัด นายวิฑูรย์	สิงห์ดี	ผู้ใหญ่บ้านน้ำลัด
หมู่ 2 บ้านนาปึง นายสุพิน	สีมาก	กำนันตำบลนาปึง
หมู่ 3 บ้านม่วงใหม่ นายเดชา	หลวงฤทธิ์	ผู้ใหญ่บ้านม่วงใหม่
หมู่ 4 บ้านก้อดแก้ว นางมยุรี	พิภา	ผู้ใหญ่บ้านก้อดแก้ว
หมู่ 5 บ้านสบแก่น นายบรรเจิด	คารธรรม	ผู้ใหญ่บ้านสบแก่น
หมู่ 6 บ้านม่วงใหม่พัฒนา นายสนั่น	ก้องวงศ์	ผู้ใหญ่บ้านม่วงใหม่พัฒนา

1.5. ประชากร

จำนวนประชากร

หมู่	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)
1	243	278	521
2	260	290	550
3	318	304	622
4	224	277	501
5	193	199	392
6	349	368	717
รวม	1,587	1,716	3,303

จำนวนครัวเรือน

หมู่	จำนวนครัวเรือน
1	180
2	193
3	213
4	177
5	128
6	332
รวม	1,223

2. สภาพทางเศรษฐกิจ

หมู่ที่	การประกอบอาชีพ/ครอบครัว							
	ทำนา	พืชไร่	ไม้ผล	พืชผัก	เลี้ยงสัตว์	รับจ้าง	ราชการ	ค้าขาย
1	71	123	180	60	81	73	15	13
2	100	57	44	18	53	29	16	4
3	132	60	66	20	92	122	6	9
4	46	18	116	25	51	91	5	10
5	81	36	38	10	39	38	9	4
6	84	72	91	25	114	98	8	6
รวม	514	366	550	158	430	451	59	46

3. หน่วยธุรกิจในเขตองค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง

ที่	หน่วยธุรกิจ	หมู่ที่ / จำนวน					
		หมู่1	หมู่2	หมู่3	หมู่4	หมู่5	หมู่6
1	ร้านขายยา/คลินิก	-	1	-	-	-	-
2	ปั๊มหด	1	1	1	1	1	2
3	ร้านค้า / ร้านขายของชำ	6	6	6	4	3	5
4	ร้านค้าชุมชน / สหกรณ์	1	1	1	1	1	1
5	ร้านซ่อมรถ	1	1	1	1	2	-
6	โรงสี	1	3	3	4	2	2
7	โรงงานผลิตกระดาษสา	-	-	-	1	-	2

4. สภาพทางสังคม

การศึกษา

- ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลนาบึง

รายการ	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)
เด็กก่อนปฐมวัย	17	18	35

รายการ	ชาย (คน)	หญิง (คน)	รวม (คน)
ผู้ดูแลเด็กเล็ก	-	3	3

- ที่อ่านหนังสือพิมพ์ประจำหมู่บ้าน มี 6 แห่ง (ม.1,ม.2,ม.3,ม.4,ม.5,ม.6)

3.2. สถาบันและองค์กรทางศาสนา

- วัดมี 4 แห่ง ได้แก่ (วัดน้ำลัด , วัดนาบึง , วัดม่วงใหม่ , วัดก้อดแก้ว)

3.3. การสาธารณสุข

- โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลนาบึง ตั้งอยู่บ้านนาบึง หมู่2

3.4. ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

- ที่พักสายตรวจ จำนวน 1 แห่ง
- สมาชิกตำรวจบ้าน จำนวน 100 คน
- สมาชิกอปพร. มีจำนวน 3 รุ่น ดังนี้ รุ่นที่ 1 จำนวน 32 คน,รุ่นที่ 2 จำนวน 26 คน,รุ่นที่ 3 จำนวน 55 คน จำนวน 113 คน

4. การบริการพื้นฐาน

4.1. การคมนาคม

ถนนเชื่อมระหว่างตำบลและหมู่บ้านใช้ถนนลาดยางของสำนักงานเร่งรัดชนบท(เดิม) ขนาดกว้าง 6 เมตร ถนนภายในหมู่บ้านเป็นถนนคอนกรีต ขนาดกว้าง 4 เมตร บางสายเป็นถนนดินลูกรัง ซึ่งจะต้องสร้างเป็นถนนคอนกรีตต่อไป ไม่มีการคมนาคมทางน้ำและทางอากาศ

4.2. การโทรคมนาคม

- ชุมสายโทรศัพท์ มี 1 แห่ง คือชุมสายโทรศัพท์บ้านนาบึง ตั้งอยู่ที่บ้านนาบึง
- ตู้โทรศัพท์สาธารณะ มี 4 แห่ง ตั้งอยู่บ้านนาบึง/บ้านม่วงใหม่/บ้านสบแก่น/บ้านม่วงใหม่

พัฒนา

ระบบไฟฟ้า

หมู่	ชื่อบ้าน	จำนวนครัวเรือนที่ใช้
1	น้ำลัด	180
2	นาบึง	193
3	ม่วงใหม่	213
4	ก้อดแก้ว	177
5	สบแก่น	128
6	ม่วงใหม่พัฒนา	332

ระบบประปาหมู่บ้าน

หมู่	ระบบประปา แบบ	จำนวนประปา (แห่ง)	จำนวนผู้ใช้ประปา (ครัวเรือน)	จำนวนผู้ใช้ ประปา (คน)
1	แบบบาดาล	1	156	814
2	แบบบาดาล	1	160	799
3	แบบบาดาล	1	184	763
4	แบบบาดาล	1	131	525
5	แบบบาดาล	2	119	432
6	แบบบาดาล	3	194	736
รวม		9	944	4,069

แหล่งน้ำที่ใช้ประโยชน์ในการเกษตร

5. ข้อมูลอื่น

1. ทรัพยากรธรรมชาติในพื้นที่

1. ทรัพยากรดินเป็นดินร่วนปนทราย

หมู่	คลองส่งน้ำ		บ่อน้ำเก่า บ่อน้ำ บ่อน้ำ		บ่อน้ำ		สระน้ำ		บ่อน้ำ ขุดลอก		ฝาย พื้ดินเก่า		เหมือง		ห้วย อ่าง		หนอง บึง	
	แหล่ง	ครัวเรือน	แหล่ง	ครัวเรือน	แหล่ง	ครัวเรือน	แหล่ง	ครัวเรือน	แหล่ง	ครัวเรือน	แหล่ง	ครัวเรือน	แหล่ง	ครัวเรือน	แหล่ง	ครัวเรือน	แหล่ง	ครัวเรือน
1	1	59	2	152	25	30	-	-	1	30	1	59	1	59	1	10	-	-
2	1	100	2	150	35	163	1	163	-	-	-	-	1	163	1	163	-	-
3	1	80	2	169	20	120	2	169	-	-	-	-	7	169	2	169	-	-
4	-	-	2	125	120	120	2	132	-	-	2	18	2	132	2	13	-	-
5	-	-	35	35	12	111	1	111	1	111	-	-	-	-	1	80	-	-
6	-	-	3	193	9	90	4	193	1	193	1	193	1	193	2	193	1	193

2. ทรัพยากรน้ำ

- มีแม่น้ำไหลผ่าน 1 สาย ได้แก่ แม่น้ำน่าน
- มีลำห้วยไหลผ่าน 1 สาย ได้แก่ ลำห้วยน้ำแก่น

3. ทรัพยากรป่าไม้

- ตำบลนาบึง มีพื้นที่ปลูกป่าชุมชนประมาณ 35 ไร่

5.2. มวลชนจัดตั้ง

- ลูกเสือชาวบ้าน 4 รุ่น 1,031 คน
- แผ่นดินธรรมแผ่นดินทอง 1 รุ่น 18 คน
- ไทยอาสาป้องกันชาติ 1 รุ่น 120 คน
- สมาชิกตำรวจบ้าน 2 รุ่น 100 คน
- กองหนุนเพื่อความมั่นคง 1 รุ่น 300 คน
- สมาชิกอป.พร. 3 รุ่น (รุ่นที่ 1 (32),รุ่นที่ 2 (26),รุ่นที่ 3 (55)) 113 คน

ศักยภาพขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง

โครงสร้างองค์กร

องค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง มีการแบ่งส่วนราชการ ดังนี้

- สำนักงานปลัด อบต.
- ส่วนการคลัง
- ส่วนโยธา
- ส่วนการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

บุคลากร

- สมาชิกสภา อบต. จำนวน 6 คน
- ผู้บริหาร ได้แก่ นายก อบต. , รองนายก อบต. 2 คน และเลขาฯนายก อบต.
- พนักงานส่วนตำบล ทั้งหมด 15 คน ได้แก่ ปลัด อบต. , หัวหน้าสำนักงานปลัด, นักพัฒนาชุมชน, เจ้าหน้าที่วิเคราะห์นโยบายและแผน, เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย, นักทรัพยากรบุคคล, นักวิชาการสาธารณสุข, ผู้อำนวยการกองคลัง, นักวิชาการการเงินและบัญชี, เจ้าพนักงานพัสดุ, นักวิชาการจัดเก็บรายได้, ผู้อำนวยการกองช่าง, นายช่างโยธา, ผู้อำนวยการกองการศึกษา, ครูผู้ดูแลเด็กเล็ก จำนวน 1 คน
- พนักงานจ้าง จำนวน 7 คน ได้แก่ ผช.จนท.ธุรการ, ผช.ช่างโยธา, พนักงานขับรถยนต์ จำนวน 3 คน, ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็กเล็ก จำนวน 2 คน

งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง

รายได้ประจำปีงบประมาณ 2564	28,680,485.86	บาท
- รายได้ที่องค์การบริหารส่วนตำบลจัดเก็บเอง	21,394.23	บาท
- รายได้เบ็ดเตล็ด	122,059.43	บาท
- รายได้จากทรัพย์สิน	132,459.95	บาท
- รายได้ที่ส่วนราชการต่าง ๆ จัดเก็บให้	14,382,619.48	บาท
- เงินอุดหนุนรัฐบาล	14,021,952.77	บาท
- รายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2564	26,000,000.00	บาท

อุปกรณ์เครื่องมือที่สำคัญ

1. รถยนต์บรรทุกน้ำ	1	คัน
2. รถจักรยานยนต์	2	คัน
3. คอมพิวเตอร์พร้อมอุปกรณ์	17	เครื่อง
4. พิมพ์ดีด	1	เครื่อง
5. รถบรรทุกสี่ล้อ	1	คัน
6. เครื่องถ่ายเอกสาร	1	เครื่อง
7. เครื่องโทรสาร	1	เครื่อง
8. รถกู้ชีพ-กู้ภัย	1	คัน
9. วิทยุรับส่ง ชนิดicom	20	เครื่อง
10. เครื่องพ่นหมอกควัน	2	เครื่อง

ส่วนที่ 3

รายงานโครงการที่เบิกจ่าย ปี 2564

อปต.นาบึง

	ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ
1.	การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการก่อสร้างโรงครัวประกอบอาหารของแม่บ้าน ม.2	359,000.00	353,000.00	353,000.00	6,000.00
2.	การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	โครงการป้องกันและแก้ไขไฟฟ้าไหมออกวัน/ภัยแล้ง	5,000.00	2,580.00	2,580.00	2,420.00
3.	การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านม่วงใหม่	400,000.00	348,000.00	348,000.00	52,000.00
4.	การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	ค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านน้ำลาด-สบแก่น	100,000.00	98,000.00	98,000.00	2,000.00
5.	การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	โครงการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	20,000.00	7,920.00	7,920.00	12,080.00
6.	การบริหารจัดการและการบริการ	โครงการเปิดบ้านวิชาการ	15,000.00	15,000.00	15,000.00	0.00
7.	การบริหารจัดการและการบริการ	โครงการค่ายวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	25,000.00	25,000.00	25,000.00	0.00
8.	การบริหารจัดการและการบริการ	โครงการค่ายต่างประเทศ (ภาษาอังกฤษและภาษาจีน)	25,000.00	25,000.00	25,000.00	0.00
9.	การบริหารจัดการและการบริการ	โครงการค่ายคณิตศาสตร์น่านนคร	10,000.00	10,000.00	10,000.00	0.00
10.	การบริหารจัดการและการบริการ	โครงการอนุรักษ์และสืบสานดนตรีพื้นบ้าน (สะล้อ ซอ พิณ)	5,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00
11.	การบริหารจัดการและการบริการ	โครงการจัดหาครูจ้างสอน	150,000.00	150,000.00	150,000.00	0.00
12.	การบริหารจัดการและการบริการ	โครงการจัดงานวางพวงมาลาถวายราชสักการะสมเด็จพระปิยมหาราช 23 ตุลาคม	5,000.00	5,000.00	5,000.00	0.00
13.	การบริหารจัดการและการบริการ	โครงการพัฒนาการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ	35,000.00	35,000.00	35,000.00	0.00
14.	การบริหารจัดการและการบริการ	จัดซื้อโต๊ะทำงานระดับ 3-6	16,800.00	16,200.00	16,200.00	600.00
15.	การบริหารจัดการและการบริการ	ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยเจ้าหน้าที่การเงินและบัญชี	108,000.00	108,000.00	108,000.00	0.00
16.	การบริหารจัดการและการบริการ	ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	108,000.00	108,000.00	108,000.00	0.00
17.	การบริหารจัดการและการบริการ	ค่าจ้างเหมาผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พัสดุ	108,000.00	108,000.00	108,000.00	0.00

18.	การพัฒนาบริหารจัดการและการบริการ	ค่าจัดซื้ออุปกรณ์อ่านบัตรเอนกประสงค์ (Smart Card Reader)	2,100.00	1,650.00	1,650.00	450.00
19.	การพัฒนาบริหารจัดการและการบริการ	ค่าจ้างเหมาตำแหน่งแม่บ้าน	96,000.00	96,000.00	96,000.00	0.00
20.	การพัฒนาบริหารจัดการและการบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	50,000.00	21,490.00	21,490.00	28,510.00
21.	การพัฒนาบริหารจัดการและการบริการ	จัดซื้อไม้สไลด์(คู่) พร้อมเครื่องรับส่งสัญญาณ	6,000.00	3,600.00	3,600.00	2,400.00
22.	การพัฒนาบริหารจัดการและการบริการ	ค่าจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ผู้ฉีดพ่น	432,000.00	432,000.00	432,000.00	0.00
23.	การพัฒนาบริหารจัดการและการบริการ	ค่าจ้างเหมาแม่บ้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านม่วงใหม่	96,000.00	96,000.00	96,000.00	0.00

2. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ

การพัฒนาตำบลนาบึงในปี พ.ศ. 2564 (ต.ค. 63 – ก.ย.64) ที่ผ่านมาการดำเนินงานตามแผนพัฒนาประจำปี พ.ศ. 2564 ประสบผลสำเร็จเพียงบางส่วนเนื่องจากองค์การบริหารส่วนตำบลนาบึงมีงบประมาณไม่เพียงพอ จึงทำให้ผลการปฏิบัติงานตามแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบึงไม่สามารถทำได้ทุกโครงการตามที่ได้ปรากฏในแผนพัฒนาประจำปี พ.ศ. 2564

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการที่เสร็จ		จำนวนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ		จำนวนโครงการที่ยังไม่ได้ดำเนินการ		จำนวนโครงการที่มีการยกเลิก		จำนวนโครงการทั้งหมด	
	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
1. โครงสร้างพื้นฐาน	1	3.23	-	-	-	-	-	-	1	3.23
2. เศรษฐกิจและท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. สังคมและความมั่นคงของมนุษย์	6	19.35	-	-	-	-	-	-	6	19.35
4. ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6. บริหารจัดการและการบริการ	24	77.42	-	-	-	-	-	-	24	77.42
รวม	31	100	-	-	-	-	-	-	31	100

ส่วนที่ 4

สรุปยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนา

1. วิสัยทัศน์การพัฒนา

บริหารจัดการที่ดี มีส่วนร่วมพัฒนา ประชาชนเป็นสุข

2. ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาในช่วง 5 ปี

2.1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

- วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาการคมนาคม สาธารณูปโภค ให้สะดวก รวดเร็วและครอบคลุมทุกพื้นที่

- เป้าหมายถนน สะพาน ไฟฟ้าสาธารณะ ประปาหมู่บ้าน
- แนวทางการพัฒนา

1. เส้นทางคมนาคมในตำบลให้ได้มาตรฐานและครอบคลุม และทั่วถึง

2. จัดหาและพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค

3. ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการอย่างทั่วถึง

2.2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

- วัตถุประสงค์ เพื่อยกระดับรายได้ให้แก่ครอบครัว

- เป้าหมายประชาชนมีรายได้เฉลี่ยต่อคนต่อปีไม่น้อยกว่า 20,000 บาท

- แนวทางการพัฒนา

1. จัดหาและพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร

2. ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของประชาชนให้มีรายได้เพิ่มขึ้น โดยสร้างความเข้มแข็งให้แก่เศรษฐกิจชุมชน

3. ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าหนึ่งตำบล หนึ่งผลิตภัณฑ์ และจัดให้มีสถานที่จำหน่ายสินค้า

4. ส่งเสริมและสนับสนุนเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรอินทรีย์

2.3 ยุทธศาสตร์การพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

- วัตถุประสงค์ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชน

- เป้าหมายประชาชน เด็ก เยาวชน ผู้พิการ ผู้สูงอายุ สตรี

- แนวทางการพัฒนา

1. สนับสนุนและส่งเสริมการจัดการศึกษา
2. สนับสนุนและส่งเสริมกิจการด้านสาธารณสุข
3. ส่งเสริมการจัดสวัสดิการ และนันทนาการแก่ประชาชน
4. สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนาการให้ความรู้คู่คุณธรรม

และจริยธรรม

5. สนับสนุนโภชนาการแก่เด็กก่อนปฐมวัยและปฐมศึกษา
6. สนับสนุนให้มีการเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหาสุขภาพจิตอย่างต่อเนื่อง
7. สนับสนุน ส่งเสริมประชาคม และการมีส่วนร่วมของประชาชน
8. การพัฒนาความมั่นคงในการดำรงชีวิตของประชาชน
9. สนับสนุนและส่งเสริมสถาบันครอบครัวให้มีความเข้มแข็ง

2.4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

- วัตถุประสงค์ เพื่อให้ประชาชนได้รับการศึกษาทุกระดับ

เพื่อให้มีการอนุรักษ์พิธีกรรมทางศาสนาแบบดั้งเดิม

- เป้าหมายเด็ก เยาวชน ประชาชน

- แนวทางการพัฒนา

1. อนุรักษ์ พื้นฟู สนับสนุน ส่งเสริมและบูรณาการด้านศิลปวัฒนธรรม

จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

2. แหล่งวัฒนธรรมศิลปวัตถุและโบราณสถานภายในตำบล

2.5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- วัตถุประสงค์ เพื่ออนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- เป้าหมายป่าชุมชน ขยะมูลฝอย แม่น้ำ ลำคลองคดโค้ง ท่อระบายน้ำ คาดลำเหมือง

- แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริมและสนับสนุนเฝ้าระวังและฟื้นฟูธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

2. สร้างจิตสำนึกส่งเสริมและพัฒนาระบบบำบัดน้ำเสีย และกำจัดขยะมูลฝอย

2.6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาบริหารจัดการและการบริการ

- วัตถุประสงค์ เพื่อให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจด้านการเมืองการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมอย่างมีประสิทธิภาพ

- เป้าหมาย

1) ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจการเมืองการบริหารจัดการไม่น้อยกว่าร้อยละ90 ของประชาชนทั้งหมด

2) ประชาชนมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการร่วมกับอปท.

- แนวทางการพัฒนา

1. สนับสนุนให้มีการประสานงานการพัฒนาระหว่างอปท. และบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่น

2. ส่งเสริมและสนับสนุนงานบรรเทาสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพ

3. พัฒนาองค์กรให้มีความเหมาะสมตามหลักบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

4. การมีส่วนร่วมในการเมือง การบริหาร และด้านบุคลากร

5. จัดหา วัสดุ ครุภัณฑ์ และเครื่องจักรกลที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาขีดความสามารถของอปท. ในการจัดบริการสาธารณะ

3. กรอบยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดน่าน

1. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

แนวทางการพัฒนา

1. พัฒนาเส้นทางคมนาคมในจังหวัดให้ได้มาตรฐาน ครอบคลุมและทั่วถึง

2. จัดหาและพัฒนาแหล่งน้ำเพื่ออุปโภค บริโภค

3. พัฒนาระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการอย่างทั่วถึง

4. พัฒนาระบบผังเมืองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

2. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจและการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์

แนวทางการพัฒนา

1. จัดหาและพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร

4.1. ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพของประชาชนให้มีรายได้เพิ่มขึ้น โดยสร้างความเข้มแข็งให้แก่เศรษฐกิจชุมชน

4.2. ส่งเสริมและพัฒนาฝีมือแรงงานให้มีทักษะ มีงานเพิ่มขึ้น

4.3. ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์สินค้าหนึ่งตำบลหนึ่งผลิตภัณฑ์ และจัดให้มีสถานที่จำหน่ายสินค้า

4.4. พัฒนาและปรับปรุงสถานที่ท่องเที่ยว

- 4.5. พัฒนานาฏการ การบริการ และการประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยว
- 4.6. ส่งเสริมและสนับสนุนเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรอินทรีย์
- 4.7. พัฒนา ปรับปรุง เส้นทางคมนาคมสู่แหล่งท่องเที่ยว และเส้นทางขนถ่ายผลผลิต
- 4.8. การแก้ไขปัญหาความยากจน
- 4.9. ส่งเสริมและสนับสนุนเศรษฐกิจพอเพียงและเกษตรอินทรีย์

3. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์

แนวทางการพัฒนา

1. สนับสนุนและส่งเสริมการจัดการศึกษา
2. สนับสนุนและส่งเสริมกิจการด้านสาธารณสุข
3. ส่งเสริมการจัดสวัสดิการและนันทนาการแก่ประชาชน
4. สร้างสังคมแห่งการเรียนรู้ตลอดชีวิต พัฒนาการให้มีความรู้ คู่คุณธรรม และจริยธรรม
5. สนับสนุนโภชนาการให้แก่เด็กนักเรียนก่อนปฐมวัยและประถมศึกษาทุกโรงเรียน
6. สนับสนุนให้มีการเฝ้าระวัง และแก้ไขปัญหาสุขภาพจิตอย่างต่อเนื่อง
7. สนับสนุนส่งเสริมประชาคมและการมีส่วนร่วมของประชาชน
8. การพัฒนาความมั่นคงในการดำรงชีวิตของประชาชน
9. สนับสนุนและส่งเสริมสถาบันครอบครัวให้มีความเข้มแข็ง

4.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น

แนวทางการพัฒนา

1. อนุรักษ์ พัฒนา สนับสนุนส่งเสริม และบูรณาการด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น
2. ส่งเสริมให้ประชาชนมีโอกาสศึกษา ค้นคว้า วิจัยมรดกทางศิลปวัฒนธรรมของจังหวัดน่าน
3. พัฒนาแหล่งวัฒนธรรม ศิลปวัตถุ และโบราณสถานภายในจังหวัดน่าน
5. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

แนวทางการพัฒนา

1. ส่งเสริมสนับสนุน สร้างจิตสำนึก และความตระหนักในการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
2. ส่งเสริมสนับสนุน เฝ้าระวัง และฟื้นฟูธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
3. สร้างจิตสำนึก ส่งเสริมและพัฒนาระบบบำบัดน้ำเสีย และกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
4. ป้องกันและแก้ไขปัญหาภัยธรรมชาติ

6. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านบริหารจัดการและการบริการ

แนวทางการพัฒนา

1. สนับสนุนให้มีการประสานงานการพัฒนาระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และบูรณาการร่วมกับหน่วยงานอื่น
2. สนับสนุน ส่งเสริมงานบรรเทาสาธารณภัยให้มีประสิทธิภาพ
3. พัฒนาองค์กรให้มีความเหมาะสมตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี
4. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาเมือง การบริหาร และด้านบุคลากร
5. จัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ และเครื่องจักรกลที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติงานเพื่อพัฒนาขีดความสามารถขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการจัดบริการสาธารณะ

4. ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดน่าน

วิสัยทัศน์(Vision)

“ เมืองสงบสุขธรรมชาติสมบูรณ์คุณภาพชีวิตดีวิถีประชาพอเพียง ”

พันธกิจ (Mission)

1. บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้เป็นเมืองอุทยานแห่งชาติเมืองแห่งชุมชนคนต้นน้ำที่คงความสมบูรณ์อย่างยั่งยืน
2. พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานให้รองรับความเจริญทางด้านเศรษฐกิจและความเป็นอยู่ของประชาชนอย่างสมดุล
3. สร้างสังคมให้มีความสงบสุขมีคุณธรรมมีความมั่นคงทางศิลปวัฒนธรรมที่โดดเด่น
4. ส่งเสริมให้ประชาชนมีคุณภาพชีวิตการศึกษาและสุขอนามัยที่ดีมีความเป็นอยู่ที่ดียิ่งขึ้นตามแนวปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
5. พัฒนาการบริการภาครัฐให้ประชาชนเข้าถึงอย่างมีคุณภาพรวดเร็วเสมอภาคภายใต้การบริหารจัดการที่ดี

ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด (Strategic Issues)

ยุทธศาสตร์ที่ 1 บริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมโดยกระบวนการมีส่วนร่วมให้เกิดความอุดมสมบูรณ์อย่างยั่งยืน

ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับคุณภาพชีวิตของชนน่านตามวิถีชีวิตพอเพียงและเสริมสร้างอัตลักษณ์วัฒนธรรมน่านให้มีความเข้มแข็ง

ยุทธศาสตร์ที่ 3 เสริมสร้างความสงบสุขปลอดภัยและสร้างความสมานฉันท์

ยุทธศาสตร์ที่ 4 พัฒนาผลผลิตผลิตภัณฑ์ทางการเกษตรและผลิตภัณฑ์ชุมชนให้เพียงพอและได้มาตรฐานตรงตามความต้องการของประชาชนและสามารถแข่งขันได้

ยุทธศาสตร์ที่ 5 ส่งเสริมการท่องเที่ยวชุมชนเชิงวัฒนธรรมและธรรมชาติตามแนวทางเศรษฐกิจสร้างสรรค์

ยุทธศาสตร์ที่ 6 ส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจพัฒนาระบบ โครงสร้างพื้นฐานและระบบ โลจิสติกส์ให้รองรับการพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ 7 ส่งเสริมทุกภาคส่วนให้บริหารจัดการโดยยึดหลักธรรมาภิบาล

5. นโยบายการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง

1. เพื่อปรับปรุงและขยายโครงข่ายสาธารณูปโภคสาธารณูปการให้เพียงพอต่อความต้องการของประชาชน
2. เพื่อส่งเสริมอาชีพและการกระจายรายได้ให้แก่ประชาชน
3. เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการอนุรักษ์วัฒนธรรมประเพณีที่ดีงาม
4. เพื่อพัฒนาสุขภาพและอนามัยของประชาชนยกระดับคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของประชาชนให้ดีขึ้น
5. เพื่อส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการพัฒนาท้องถิ่น
6. เพื่อพัฒนาคุณภาพขีดความสามารถและเพิ่มประสิทธิภาพของบุคลากรในการบริหารงานของท้องถิ่นให้สามารถสนองตอบต่อความต้องการของประชาชน
7. สร้างความสัมพันธ์อันดีและการให้บริการที่ดีมีประสิทธิภาพของข้าราชการสู่ประชาชน
8. ยึดหลักการประสานงานและการมีส่วนร่วมของทุกฝ่ายหน่วยงานเอกชนชุมชนเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
9. พัฒนาครอบครัวให้ “อบอุ่นเป็นสุข” ไม่ให้เยาวชนมั่วสุมยาเสพติดส่งเสริมการกีฬาแก่เยาวชนเพื่อให้ห่างไกลจากอบายมุขต่างๆ โดยเฉพาะยาเสพติดและโรคเอดส์
10. เพื่อบำรุงรักษาสภาพแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ

ส่วนที่ 6

การติดตามและประเมินผลการนำแผนพัฒนาสามปีไปปฏิบัติ

1. การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 กำหนดให้มีคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. กำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
2. ดำเนินการติดตามและประเมินแผนพัฒนา
3. รายงานผลและเสนอความเห็น ซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อสภาท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบทั่วกัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ทั้งนี้ให้ติดตามประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่า 30 วัน
4. แต่งตั้งคณะอนุกรรมการหรือคณะทำงาน เพื่อช่วยปฏิบัติตามที่เห็นสมควร

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

1. นายจวน	พรมยะ	กรรมการ
2. นางสุกัลกษณ์	เสนนนทา	กรรมการ
3. นายกิตติชาญ	หิรัญวิทย์	กรรมการ
4. นายเนียร	หลวงฤทธิ์	กรรมการ
5. นายเดชา	วุฒิ	กรรมการ
6. นางสุกัลกษณ์	เสนนนดา	กรรมการ
7. นางนิชชิตา	สมักร	กรรมการ
8. นางสุกัลกษณ์	ชนะเพทย์	กรรมการ
9. นายจรัส	นันทไชย	กรรมการ
10. นายจรัญ	เป็งจันตา	กรรมการ
11. นายชำนาญ	เกสโรทยาน	กรรมการ/เลขานุการ

2. วิธีการและขั้นตอนในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาสามปี

การติดตามจะทำให้เราทราบว่าขณะนี้ได้มีการปฏิบัติตามแผนพัฒนาสามปี ซึ่งระยะใดแล้ว เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามได้แก่ GANT CHAT ที่จะทำให้ทราบว่าหน่วยงานดำเนินการตามแผนพัฒนาสามปี ในช่วงเวลาใดตรงกำหนดระยะเวลาไว้หรือไม่

เกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดการประเมินผล

ประกอบด้วย 7 เกณฑ์ 22 ตัวชี้วัด

เกณฑ์มาตรฐาน (STANDARD CRITERIA)	ตัวชี้วัด (INDICATORS)	ตัวอย่างกรอบตัวแปร (ATTRIBUTES)
1. สัมฤทธิ์ผลและการบรรลุ วัตถุประสงค์ของนโยบาย	- ผลผลิต - ผลลัพธ์	- ผลต่างระหว่างเป้าหมายกับ วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
2. ความเสมอภาคและความ เป็นธรรมในสังคม	- การเข้าถึง - การจัดสรรทรัพยากร - การกระจายผลประโยชน์ - ความเสมอภาค	- ปริมาณและคุณภาพทรัพยากร ที่ได้รับจัดสรรต่อคน - ผลประโยชน์ที่แต่ละ กลุ่มเป้าหมายได้รับในแต่ละครั้ง - การไม่เลือกปฏิบัติและหรือ การเลือกปฏิบัติที่เป็นคุณ
3. ความสามารถและ คุณภาพในการให้บริการ	- สมรรถนะของหน่วยงาน - ความทั่วถึงและเพียงพอ - ความถี่ในการให้บริการ - ประสิทธิภาพการให้บริการ	- พื้นที่เป้าหมายและประชากร กลุ่มเป้าหมายที่รับบริการ - จำนวนครั้งในการให้บริการ - ผลลัพธ์เทียบกับปัจจัยนำเข้า
4. ความรับผิดชอบของ หน่วยงาน	- พันธกิจต่อสังคม - ความรับผิดชอบต่อ สาธารณะ - การให้หลักประกันความ เสี่ยง - การยอมรับข้อผิดพลาด	- การจัดลำดับความสำคัญ - ภารกิจหลักและภารกิจรอง - การตัดสินใจในที่สะท้อนความ รับผิดชอบ
5. การสนองตอบความ ต้องการของประชาชน	- การกำหนดประเด็นปัญหา - การรับฟังความคิดเห็น - มาตรการ/กลยุทธ์ในการ แก้ไขปัญหา - ความรวดเร็วในการแก้ไข ปัญหา	- ระดับการมีส่วนร่วม - การปรึกษาหารือ - การสำรวจความต้องการ

เกณฑ์มาตรฐาน (STANDARD CRITERIA)	ตัวชี้วัด (INDICATORS)	ตัวอย่างกรอบตัวแปร (ATTRIBUTES)
6. ความพึงพอใจของ ประชากรกลุ่มเป้าหมาย	- ระดับความพึงพอใจ - การยอมรับ/คัดค้าน	- สัดส่วนของประชากร กลุ่มเป้าหมายที่พอใจหรือไม่ พอใจ - ความคาดหวัง - ผลสะท้อนกลับ
7. ผลเสียหายต่อสังคม	- ผลกระทบภายนอก (ทางบวกและทางลบ) - ต้นทุนทางสังคม	- ความสูญเสียทางเศรษฐกิจ - ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม - ค่าเสียโอกาส - ความขัดแย้งทางสังคม

**เกณฑ์มาตรฐานและตัวชี้วัดการประเมินผลโครงการ
ประกอบด้วยเกณฑ์ที่สำคัญ 8 เกณฑ์ ดังนี้**

1) ความก้าวหน้า ประกอบด้วยตัวชี้วัด 4 ประการ คือ

- ผลผลิตเทียบกับเป้าหมายรวมในช่วงเวลา
- จำนวนกิจกรรมแล้วเสร็จ
- ทรัพยากรที่ใช้ในช่วงเวลา
- ระยะเวลาที่ใช้

2) ประสิทธิภาพ ประกอบด้วยตัวชี้วัด 4 ประการ คือ

- สัดส่วนผลผลิตต่อค่าใช้จ่าย
- ผลผลิตต่อหน่วยงาน
- การประหยัดทรัพยากรการจัดการ

3) ประสิทธิภาพ ประกอบด้วยตัวชี้วัด 4 ประการ คือ

- ระดับการบรรลุเป้าหมาย
- ระดับการมีส่วนร่วม
- ระดับความพึงพอใจ
- ความเสี่ยงของโครงการ

4) ผลกระทบ ประกอบด้วยตัวชี้วัด 3 ประการ คือ

- คุณภาพชีวิต
- ทักษะและความเข้าใจ
- การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม

5) ความสอดคล้อง ประกอบด้วยตัวชี้วัด 3 ประการ คือ

- ประเด็นปัญหาหลัก
- มาตรการหรือกลยุทธ์ในการแก้ไขปัญหา
- ความต้องการหรือข้อเรียกร้องของประชาชนกลุ่มเป้าหมาย

6) ความยั่งยืน ประกอบด้วยตัวชี้วัด 3 ประการ คือ

- ความอยู่รอดด้านเศรษฐกิจ
- สมรรถนะด้านสถาบัน
- ความเป็นไปได้ในการขยายผล

7) ความเป็นธรรม ประกอบด้วยตัวชี้วัด 3 ประการ คือ

- ความเป็นธรรมระหว่างกลุ่มอาชีพ
- ความเป็นธรรมระหว่างเพศ
- ความเป็นธรรมระหว่างชนรุ่น

8) ความเสียหายของโครงการ ประกอบด้วยตัวชี้วัด 3 ประการ คือ

- ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม
- ผลกระทบด้านเศรษฐกิจ
- ผลกระทบด้านสังคมวัฒนธรรม

3. ระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

การจัดทำแผนพัฒนาสามปี มีการติดตามและประเมินผลเป็นระยะตามขั้นตอนการจัดทำแผน 2 ครั้ง ดังนี้

- 1) การติดตามและประเมินผลระยะที่ 1 วันที่ 31 มีนาคม 2557 ในขั้นตอนการประเมินระหว่างปฏิบัติงาน
- 2) การติดตามและประเมินผลระยะที่ 2 วันที่ 1 กันยายน 2558 ในขั้นตอนการประเมินผลหลังสิ้นสุดการปฏิบัติงาน