

รายงานการประชุมคณะผู้บริหารร่วมกับพนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๗

เมื่อวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เวลา ๑๓.๓๐ น ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง

.....

ผู้มาประชุม

๑. นายศรีลย์ ตี๋แก้ว	นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ประธาน
๒. นายศรศักดิ์ นามมณฑา	รองนายก อบต.
๓. นายทองดี วุฒิ	รองนายก อบต.
๔. นางสาวสกวรัตน์ ไชยตระกูลวัฒน์	เลขานุการนายก อบต.
๕. นายชำนาญ เกสโรทยาน	ปลัด อบต.
๖. นางธนภรณ์ อามาศย์	ผู้อำนวยการกองคลัง
๗. นางสุภลักษณ์ ธนะแพทย์	หัวหน้าสำนักปลัด
๘. นายทวีศักดิ์ ใจจันทร์	ผู้อำนวยการกองช่าง

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวเบญจรัตน์ พรหมยะ	นักพัฒนาชุมชน
๒. นางกิงดาว อ่อนจันทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๓. นางสาวกัลยรัตน์ สัตยวงศ์	นักทรัพยากรบุคคล
๔. จำเอกพัฒนา วิชัยยา	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๕. นางปยุตนา ไชยภักขา เลิฟ	นักวิชาการเงินและบัญชี
๖. นางวันทนี ปัจจายยัง	นักวิชาการจัดเก็บรายได้
๗. นางภณิดา พระคุณอนันต์	นักวิชาการพัสดุ
๘. นางสาววราภรณ์ ธรรมดูล	นักวิชาการสาธารณสุข
๙. นางนงนุช กุศล	นักวิชาการตรวจสอบภายใน
๑๐. นางสาวเสาวนีย์ บุญรอง	นักวิชาการศึกษา
๑๑. นายธีรพงศ์ ปางแก้ว	ผู้ช่วยนายช่างโยธา
๑๒. นางสาวณัฐธานิดา สิริธัญโรจน์	ผช.เจ้าพนักงานธุรการ
๑๓. นายเกษตร วงศ์ดี	นักการภารโรง
๑๔. นายเสมียน สุรินทร์	พนักงานขับรถยนต์
๑๕. นายอัศรมณ นันทะเสน	พนักงานขับรถยนต์

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายศรีลย์ ตี๋แก้ว กล่าวสวัสดิพนักงานทุก ๆ ท่านครับ

นายกอบต. นาบึง

ระเบียบวาระที่ ๑

นายชำนาญ เกสโรทยาน

เรื่องแจ้งให้ทราบ

๑. แนะนำพนักงานส่วนตำบล ที่รับโอนย้ายมาใหม่ ราย นางสาวเสาวนีย์ บุญรอง ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษาชำนาญการ รับโอนเมื่อวันที่ ๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และให้พนักงานส่วนตำบลแนะนำตัวต่อคณะผู้บริหารและพนักงานทุกท่าน

๒. การขับเคลื่อนการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบออกให้ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะตั้งแต่ต้นทาง จัดซื้อถังขยะให้กับชุมชน ดำเนินการรณรงค์ให้จัดทำถังขยะเปียกชุมชน เพื่อลดปริมาณขยะที่จะเข้าสู่ระบบกำจัดนํ้าเสีย

๓. ให้กองช่าง งานป้องกันฯ เตรียมความพร้อมในด้านกำลังพล อุปกรณ์เครื่องมือ ในการช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย ให้ดำเนินการสำรวจเกี่ยวกับปัญหาความแห้งแล้ง การขาดแคลนน้ำอุปโภคบริโภค และนำเสนอนายกให้ทราบด้วย โดยเฉพาะปัญหาการขาดแคลนน้ำในช่วงฤดูแล้ง

นางสาววราภรณ์ ธรรมดูล
นักวิชาการสาธารณสุข

การขับเคลื่อนการบริหารจัดการขยะมูลฝอยในชุมชน มีจุดอ่อนคือ การรายงานผลต่าง ๆ ผลักภาระให้ท้องถิ่นเป็นคนดำเนินการเองทั้งหมด อบต. และได้ออกข้อบัญญัติบังคับในอาคารเรียบร้อยแล้ว ในการยื่นขออนุญาตก่อสร้างอาคารบ้านพักอาศัย หรืออื่น ๆ ให้กองช่างดำเนินการควบคุมดูแลด้วย ขยะอันตราย เช่น พวกหลอดไฟ ถ่านไฟฉาย ภาชนะบรรจุสารเคมี กระป๋องสเปรย์ มีถังขยะสีแดงสำหรับทิ้งขยะให้แต่ละชุมชนเรียบร้อยแล้ว โดย อบต.นาบึงจะออกจัดเก็บ ทุกไตรมาส เพื่อรวบรวมส่งกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- มติที่ประชุม ที่ประชุมพิจารณาแล้ว รับรองรายงานการประชุมโดยไม่มีข้อแก้ไข

ระเบียบวาระที่ ๓

นายศรีลย์ ดีบัวแก้ว
นายก อบต.นาบึง

เรื่องพิจารณา

๑. การใช้รถราชการหรือรถส่วนกลาง ของ อบต. ให้ผู้ใช้รถใช้สำหรับงานของ อบต.เท่านั้น ไม่ควรนำรถราชการไปใช้ส่วนตัว ให้ยึดระเบียบปฏิบัติในการใช้รถยนต์ส่วนกลางอย่างเคร่งครัด ขับขี่ด้วยความระมัดระวังและปลอดภัย

๒. การให้บริการห้องน้ำสาธารณะของ อบต. ให้ผู้รับผิดชอบดำเนินการทำความสะอาด พร้อมให้อยู่เสมอ

๓. ขอความร่วมมือเจ้าหน้าที่ทุกท่าน ให้บริการประชาชนอย่างมีประสิทธิภาพ รวดเร็ว ปรับปรุง พัฒนา ในส่วนที่บกพร่องเพื่อการให้บริการอย่างมีคุณภาพต่อไป

ระเบียบวาระที่ ๔

นายชำนาญ เกสโรทยาน
ปลัด อบต.

เรื่องอื่น ๆ

๑. ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง ได้ประกาศประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่นพึงปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่ของ อบต. เพื่อประโยชน์สุขของประชาชนในท้องถิ่นอย่างยั่งยืน และให้พนักงานส่วนท้องถิ่นใช้เป็นแนวทางปฏิบัติหน้าที่ราชการ ควบคุมความประพฤติให้ปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และบริการผู้มาติดต่อราชการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งทางสำนักงานปลัด ได้ประกาศประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทุกคนได้รับทราบไปแล้วตั้งแต่เดือนตุลาคม ๒๕๖๖ ที่ผ่านมานั้น และได้แจ้งเวียนให้ทราบไปแล้วนั้น เพื่อให้การปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และพนักงานส่วนท้องถิ่น ทางสำนักปลัดจึงขอประชาสัมพันธ์ออนไลน์ โดยสแกนผ่านคิวอาร์โค้ด (ทำยระเบียบวาระการประชุม) เพื่อรวบรวมเป็นผลการทดสอบเสนอต่อผู้บริหารต่อไป ในครั้งจึงขอกำชับให้พนักงานทุกท่านปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด หากพบการปฏิบัติที่ไม่ถูกต้องสามารถแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือในเวปไซต์ในช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน ได้ค่ะ

๒. องค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง ได้ประกาศมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันการทุจริตและส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรม เช่น ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน เมื่อวันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ประกาศ มาตรการป้องกันการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและข้อปฏิบัติในการยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน และประกาศนโยบายเจตนารมณ์นโยบายไม่รับของขวัญจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) และได้แจ้งเวียนให้ทุกคนทราบแล้ว ในครั้งนี้จึงขอกำชับอีกครั้งหนึ่ง ให้ทุกท่านปฏิบัติตามประกาศอย่างเคร่งครัดปฏิบัติที่ไม่ถูกต้องสามารถแจ้งผู้บังคับบัญชาหรือในเวปไซต์ในช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียน ได้ค่ะ

๓. การจัดกิจกรรมประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต ภายใต้แนวคิด คนไทยไม่ทนต่อการทุจริต” กิจกรรมจะมีขึ้นในวันที่๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ นี้จะได้แจ้งเวียนให้ทราบอีกครั้ง จึงขอแจ้งให้ทุกท่านเข้าร่วมกิจกรรม

๔. สำนักปลัดได้จัด แนวทางการประพฤติตนทางจริยธรรม Dos & Don'ts ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง จึงขอแจ้งให้ทุกท่านทราบและปฏิบัติตาม เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน มีความเข้าใจในประมวลจริยธรรมมากขึ้น สามารถนำไปใช้ในการปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม เพื่อให้ควรแก่ความไว้วางใจและความเชื่อมั่นของ ประชาชน ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีงาม จึงสรุปแนวทางการปฏิบัติงานที่ควรทำและไม่ควรทำ ดังนี้ หลักการ/ค่านิยม ควรทำ (Dos) ไม่ควรทำ (Don't) ดังเอกสารแนบท้ายการประชุม

รับทราบ

ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนปฏิบัติหน้าที่ตามระเบียบ กรอบระยะเวลาของตนเอง ในส่วน

ที่ประชุม

นายศรีลย์ ดีบัวแก้ว

นายก อบต.นาป่า

ของงานสารบรรณ หากมีหนังสือหรืองานเร่งด่วนให้แจ้งในกลุ่มไลน์ของหน่วยงาน
เพื่อความรวดเร็วในการปฏิบัติ ท่านใดมีเรื่องแจ้งในที่ประชุมอีกหรือไม่ ถ้าไม่มี
ขอขอบคุณท่านนายกและพนักงานทุกคนที่เข้าร่วมประชุมในครั้งนี้ครับ
ขอปิดประชุม เวลา ๑๑.๐๐ น.

(ลงชื่อ) กัลยรัตน์ สัตยวงศ์ ผู้บันทึกการประชุม
(นางสาวกัลยรัตน์ สัตยวงศ์)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

(ลงชื่อ) ชำนาญ เกสโรทยาน ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายชำนาญ เกสโรทยาน)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาป่า

รูปภาพประกอบการประชุม



โครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๗

๑. ชื่อโครงการ : โครงการยกย่องผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๗

๒. หลักการและเหตุผล :

ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญและเป็นกลไกหลักของประเทศในการให้บริการสาธารณะ เพื่อตอบสนองความต้องการของประชาชนในท้องถิ่น ทั้งยังมีหน้าที่และความรับผิดชอบสำคัญในอันที่จะบำบัดทุกข์บำรุงสุข และสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ประชาชนในท้องถิ่นโดยให้สอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลและท้องถิ่น ดังนั้นการที่ประชาชนในแต่ละท้องถิ่นจะมีความเป็นอยู่ที่ดีมีความสุขหรือไม่ จึงขึ้นอยู่กับการประพฤติปฏิบัติของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกคน หากข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นผู้มีคุณธรรม ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบจริยธรรมเป็นผู้มีจิตสำนึกที่จะตอบสนองคุณแผ่นดินด้วยการกระทำทุกสิ่ง เพื่อคุณประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ

ถ้าแต่ละคนพยายามปลูกฝังและบำรุงให้เจริญงอกงามขึ้นโดยทั่วกันแล้ว จะช่วยให้ประเทศชาติบังเกิดความสุข ความร่มเย็น และมีโอกาสที่จะปรับปรุงพัฒนาให้มั่นคงก้าวหน้าต่อไปได้ดังประสงค์ คุณธรรมและจริยธรรมจึงเป็นเครื่องมืออันสำคัญยิ่งที่จะช่วยให้ข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีหลักการและแนวทางประพฤติปฏิบัติตนไปในทางที่ถูกต้องเหมาะสมนำมาซึ่งประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ความพอใจ ความผาสุกของประชาชน ความเจริญรุ่งเรืองของประเทศชาติ และส่งผลให้เกิดความสุขความเจริญย้อนกลับมาสู่ตัวผู้ประพฤติปฏิบัติเองทุกคนและตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้แจ้งแนวทางดำเนินการเพื่อให้มาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมบังเกิดผลในทางปฏิบัติ

๑. ส่งเสริมให้ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสร้างความรู้และทัศนคติให้แก่เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานทุกคนให้รับรู้และเข้าใจอย่างแจ่มชัดว่าการประพฤติปฏิบัติตามกรอบของมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของหน่วยงานของตนเป็นอย่างไร พฤติกรรมใดคือพฤติกรรมที่ควรปฏิบัติ พฤติกรรมใดคือพฤติกรรมที่พึงละเว้น

๒. การใช้มาตรการยกย่องให้รางวัลแก่ผู้ที่ประพฤติปฏิบัติตนอยู่ในกรอบของมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมจนเป็นที่ประจักษ์ชัด อาจเป็นในรูปแบบตัวเงินหรือไม่ใช่ตัวเงินก็ได้ เช่น การยกย่องชมเชยการมอบโล่ การประกาศเกียรติคุณ การประกาศชื่อทางสื่อมวลชน เป็นต้น นอกจากนี้มาตรการที่ควรดำเนินการควบคู่ไปกับ

การยกย่องให้รางวัล คือ การไม่สนับสนุนผู้ที่ไม่ประพฤติปฏิบัติตามกรอบของมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อแสดงให้เห็นความแตกต่างและสร้างขวัญกำลังใจให้แก่ผู้กระทำดี

๓. การเป็นแบบอย่าง (model) คือ การนำตัวอย่างที่ดีมาชี้ให้เห็น โดยจุดเน้นสำคัญ คือ

ตัวผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะต้องใช้ภาวะผู้นำ ในการทำ ตัวเป็นแบบอย่างที่ดี สร้างศรัทธาให้เกิดขึ้นแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาและชักนำผู้ใต้บังคับบัญชาไปสู่การประพฤติปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรม

๔. การตั้งชมรมหรือสร้างเครือข่าย เป็นวิธีการหนึ่งในการสร้างความรู้สึกร่วมให้เกิดขึ้นกับ

เจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน ซึ่งจะนำไปสู่การร่วมมือร่วมใจกันรณรงค์ให้เกิดการถือปฏิบัติ

๕. การจัดกิจกรรมรณรงค์ คือ การจัดให้มีกิจกรรมที่เป็นตัวอย่างที่ดีในรูปแบบต่างๆ เช่นประกวดเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานดีเด่น โดยใช้หลักการปฏิบัติตามมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมขององค์กรเป็นแนวพิจารณา เป็นต้น ทั้งนี้ อาจจัดให้ประชาชนหรือบุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในกิจกรรมเหล่านั้น เช่นมีส่วนร่วมในการคัดเลือกหรือตัดสิน จะทำให้เกิดพลังผลักดันจากภายนอกได้อีกส่วนหนึ่ง

๖. การประชาสัมพันธ์ คือ เผยแพร่ ความรู้ ความเข้าใจ กระจายข่าวในรูปแบบของสื่อประเภทต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เจ้าหน้าที่ในองค์กร ผู้รับบริการ ประชาชน และสังคมได้รับทราบมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมขององค์กร เช่น จัดทำโปสเตอร์ ติดประกาศ ทำจดหมายข่าว แผ่นพับ วิดิทัศน์ เป็นต้น

๗. การศึกษาดูงาน คือ การศึกษาดูงานจากหน่วยงานอื่นที่สามารถนำมาเป็นแบบอย่างที่ดีได้หรือการให้หน่วยงานอื่นมาดูงานของหน่วยงาน จะเป็นสิ่งกระตุ้นให้เกิดความต้องการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการทำงานด้วยตัวของเจ้าหน้าที่เอง

๘. นำหลักธรรมหรือคำสอนของศาสนาต่างๆ มาใช้กับข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติราชการซึ่งจะช่วยให้ผู้ได้รับการชมเชยหรือยกย่องเชิดชูเกียรติมีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงานและรู้สึกร่าเริงหรือผลของการกระทำนั้นเกิดความคุ้มค่าและสร้างความภูมิใจให้กับตนเอง จึงได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง ได้พิจารณาอนุมัติต่อไป

๓. วัตถุประสงค์ :

๓.๑ เพื่อการยกย่อง เชิดชูเกียรติพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบึงผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น

๓.๒ เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการปฏิบัติราชการ

๓.๓ เพื่อเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับพนักงานส่วนตำบล

๓.๔ เพื่อเป็นเกียรติและศักดิ์ศรีให้แก่ตัวเอง และบุคคลรอบข้าง

๓.๕ เพื่อส่งเสริมและพัฒนาทัศนคติ จิตสำนึกและพฤติกรรมของข้าราชการให้ไปในทางที่มีวินัย

๔. เป้าหมาย :

๔.๑ เป้าหมายในการดำเนินการ ปีละ ๑ ครั้ง

๔.๒ คุณสมบัติของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อเพื่อเข้ารับการคัดเลือก

(๑) เป็นพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างในสำนักงานปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

(๒) ประพฤติปฏิบัติตนตามมาตรฐานคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณการเป็นที่ประจักษ์ และปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจของทางราชการจนเป็นแบบอย่างที่ดีสมควรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

(๓) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษทางวินัย หรืออยู่ระหว่างถูกดำเนินการทางวินัย

(๔) ไม่เป็นผู้ที่เคยได้รับการคัดเลือกเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่นมาก่อน ในกรณีที่เคยได้รับการคัดเลือกเป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่นแล้ว ควรเว้นระยะเวลา ๑ ปี

๔.๓ ผู้ดำเนินการคัดเลือก คณะกรรมการจริยธรรมประจำองค์การบริหารส่วนตำบลนาปัง

๔.๔ จัดทำใบประกาศเกียรติคุณยกย่องและเชิดชูเกียรติ

๕. วิธีการดำเนินการ :

๕.๑ เสนอโครงการ เพื่อพิจารณาขออนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่น

๕.๒ สำนักงานปลัด กองคลัง กองช่าง กองการศึกษาฯ พิจารณาส่งรายชื่อพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่มีคุณสมบัติและสมควรได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

๕.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการคณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างให้ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติ

๕.๔ ประชุมคณะกรรมการฯ เพื่อกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาปังผู้มีคุณธรรมและจริยธรรมในการปฏิบัติราชการและให้บริการประชาชนดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๗

๕.๕ คณะกรรมการพิจารณาคัดเลือกพนักงานส่วนตำบลลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างให้ได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติพิจารณาเลือกผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น

๕.๖ ประกาศรายชื่อพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็นผู้มีคุณธรรมจริยธรรมดีเด่น เพื่อรับในประกาศเกียรติคุณ

๕.๗ ประเมินผลและสรุปผลการจัดทำโครงการเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบล

๖. ระยะเวลาดำเนินการ

เดือนมกราคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๗

๗. สถานที่ดำเนินการ

องค์การบริหารส่วนตำบลนาป่า อำเภอกูเพียง จังหวัดน่าน

๘. งบประมาณ

ไม่ใช้งบประมาณ

๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาป่า อำเภอกูเพียง จังหวัดน่าน

๑๐. ประโยชน์ที่จะได้รับ

๑๐.๑ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาป่ามีความภาคภูมิใจในการได้รับการเชิดชูเกียรติ

๑๐.๒ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาป่ามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติราชการเพิ่มมากขึ้น

๑๐.๓ พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลนาป่ามีระเบียบวินัยเพิ่มมากขึ้น

(ลงชื่อ)กัลยรัตน์ สัตยวงศ์..... ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวกัลยรัตน์ สัตยวงศ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นผู้เสนอโครงการ

.....

(ลงชื่อ)



ผู้เสนอโครงการ

(นางสาวสุกัลลักษณ์ ชนะเพทย์)

หัวหน้าสำนักปลัด อบต.

ความเห็นผู้เห็นชอบและตรวจสอบโครงการ

.....

(ลงชื่อ)



ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายชำนาญ เกสโรทยาน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาปัง

(☒) อนุมัติ

(☐) ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)



ผู้อนุมัติโครงการ

(นายศรีลย์ ตีบแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาปัง

