



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลนาปี อำเภอภูเพียง จังหวัดน่าน

22 - / -

วันที่ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามประกาศนโยบายบริหารงานทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕ (หกเดือนแรก)

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบลนาบึง

ตามท้องที่การบริหารส่วนตำบลนาบึงโดยนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาบึงได้ประกาศเรื่อง ประกาศเรื่อง นโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕ เพื่อให้บุคลากรในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบึงได้รับทราบและถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาป่าได้ดำเนินการจัดทำตามนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕ จึงขอรายงานผลการดำเนินงานการบริหารงานทรัพยากรบุคคล ประจำปี ๒๕๖๕ (รอบหกเดือนแรก) รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

Pen down

(นางสาวกัลยรัตน์ สัตยวงศ์)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต..... ทบ3 - แผนปฏิบัติการส่วนรื้อถอน 12/12/2563



(นางสุภลักษณ์ ธนะแพทย์)

หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล

ความเห็นปลัด อบต..... - รอไม่ตกน

[Handwritten signature]

(นายชำนาญ เกสโรทยาน)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง

ความเห็นนายกองค้การบริหารส่วนตำบล.....ทงาน

5

(นายศรีลั ย ติบแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาปัง

แบบรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารงานทรัพยากรบุคคลประจำปี ๒๕๖๕
(หกเดือนแรก)

องค์การบริหารส่วนตำบลนาปี อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดน่าน

นโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ปัญหา/อุปสรรค	หมายเหตุ
นโยบายการบรรจุแต่งตั้ง	-ประกาศรับโอน/สรรหาตำแหน่งที่ว่าง	-ประกาศรับโอน ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน	เนื่องจากตำแหน่งว่างเป็นตำแหน่งที่ทุกองค์กรปกครองท้องถิ่นต้องมี มีความต้องการมากและ ผู้สอบได้จำนวนน้อยทำให้ไม่สามารถสรรหาได้	
นโยบายด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน	-การประเมินผลการปฏิบัติงานและการเลื่อนขั้นเงินเดือนและค่าตอบแทน	-มีการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติราชการเพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานสำหรับใช้ในการพิจารณาเลื่อนขั้น/ค่าตอบแทน - มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์และราบริน ไม่มีเรื่องราวร้องทุกข์	-	
นโยบายด้านการวางแผนกำลังคน	-ปรับโครงสร้างอัตรากำลังให้เหมาะสมกับภารกิจ -การบริหารกำลังคนให้สอดคล้องกับความเป็นไปตามภารกิจ	-แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ๒๕๖๔-๒๕๖๖	-	
นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร	-พนักงานส่วนตำบลเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรต่างๆ	ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ พนักงานส่วนตำบลนาปีเข้ารับการฝึกอบรม	เนื่องจากสถานการณ์โรคโควิดทำให้การจัดการฝึกอบรมหลายหลักสูตรได้งด และมีการอบรมออนไลน์ สัมมนาออนไลน์แทน	
นโยบายด้านการสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ	สนับสนุนส่งเสริมให้บุคลากรเข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อเลื่อนระดับ	พนักงานส่วนตำบลได้เข้ารับการสอบคัดเลือก จำนวน ๓ คน	-	
นโยบายด้านการสรรหาคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจของหน่วยงาน	โครงการเชิดชูเกียรติให้พนักงานที่ปฏิบัติงานดีเด่น	ยังไม่ดำเนินการ	-	
นโยบายด้านการส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรม	-จัดทำประกาศคุณธรรมจริยธรรม -ส่งเสริมสนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมด้านการทำนุบำรุงศาสนา	- จัดทำประกาศประมวลจริยธรรมข้าราชการ ๒๕๖๕ - งานทำบุญตามประเพณีและวันสำคัญต่างๆ	-	

นโยบายด้านการรักษา วินัยของบุคลากรใน หน่วยงาน	- จัดทำประกาศคุณธรรม จริยธรรม - ส่งเสริมให้พนักงานส่วน ท้องถิ่นรักษา มาตรการ รักษาวินัย	- จัดทำประกาศประมวล จริยธรรมข้าราชการ ๒๕๖๕ - มีมาตรการใน สำนักงาน เช่น งด เหล้า ห้ามสูบบุหรี่	-	
นโยบายการพัฒนา คุณภาพชีวิต	- มีการจัดกิจกรรมให้กับ พนักงานในองค์การ บริหารส่วนตำบลนาบึง เพื่อเป็นการสร้างขวัญ กำลังใจ - โครงการกิจกรรม ปรับปรุงภูมิทัศน์ สถานที่ ทำงาน - ส่งเสริมให้พนักงานส่วน ตำบลได้ออกกำลังกาย	- มีการจัดกิจกรรมให้กับพนักงานใน องค์การบริหารส่วนตำบลนาบึงเช่น งานอวยพรวันเกิด โดยซื้อเค้กวัน เกิด จัดฉลองปีใหม่ วันสงกรานต์ - มีการจัดทำกิจกรรม จิตอาสา ทำความสะอาดสำนักงาน กิจกรรม ๕ ส - กิจกรรมการออกกำลังกาย - มีตู้ยา - มุมอ่านหนังสือผ่อนคลาย	-	

เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ องค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง ได้จัดกิจกรรมออกกำลังกาย



กิจกรรมจิตอาสา และทำความสะอาด และปรับปรุงภูมิทัศน์องค์การบริหารส่วนตำบลนาปัง





กิจกรรมร่วมอวยพรวันเกิดบุคลากรในองค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง





ที่ นน ๗๓๐๐๑ ๑๐๕๐

ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลนาปัง
๑๔๑ หมู่ ๔ ตำบลนาปัง อำเภอกู่เพียง
จังหวัดน่าน ๕๕๐๐๐

ค มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง ขออนุญาตประกอบอาชีพค้าปลีก (ขาย) พนักงานส่วนตำบล
เรียน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาปัง

จำนวน ๑ ฉบับ

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาปัง อำเภอกู่เพียง จังหวัดน่าน มีความประสงค์รับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบลพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ดำรงตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติงานเพื่อมาดำรงที่ว่างจำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

๑. นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ
เลขที่ตำแหน่ง ๒๕-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑

องค์การบริหารส่วนตำบลนาปัง จึงขอใคร่ความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์ให้พนักงานส่วนตำบลทราบ หากผู้ใดผู้มีความสมัครใจตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมีความประสงค์โอน (ย้าย) สามารถยื่น คำร้องขอโอน (ย้าย) พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณารับโอน (ย้าย) มายังองค์การบริหารส่วนตำบลนาปัง เพื่อประกอบการพิจารณาในการรับโอน (ย้าย) ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายศรีชัย ตีบแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาปัง

สำนักปลัด อบต.นาปัง

โทร/โทรสาร ๐๕๔-๓๑๘๒๒๐

<http://www.napang-nan.go.th>



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง
เรื่อง รับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบล พนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่น
ที่ดำรงตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติงาน

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง อำเภอกู่เพียง จังหวัดน่าน มีความประสงค์รับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนตำบลพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่นที่ดำรงตำแหน่งสายงานผู้ปฏิบัติงาน เพื่อดำรงตำแหน่งตามแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ ๑) จำนวน ๑ อัตรา ดังนี้

สายงานประเภทวิชาการ

นักวิชาการตรวจสอบภายใน ระดับปฏิบัติการ/ชำนาญการ เลขที่ตำแหน่ง ๒๕-๓-๑๒-๓๒๐๕-๐๐๑

ผู้มีความสมบัติตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง และมีความประสงค์โอน(ย้าย) สามารถยื่นคำร้องขอโอน(ย้าย) พร้อมทั้งจัดส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณารับโอน(ย้าย) ดังต่อไปนี้

๑. คำร้องขอโอน(ย้าย)
๒. หนังสือยินยอมให้โอน(ย้าย)
๓. หนังสือรับรองความประพฤติจากผู้บังคับบัญชาต้นสังกัด
๔. สำเนาบัตรประวัติ หรือ ก.พ.๗
๕. สำเนาบัตรประจำตัวของเจ้าหน้าที่รัฐ
๖. เอกสารอื่นที่เกี่ยวข้องประกอบการโอน(ย้าย)

โดยยื่นเอกสารได้ให้ องค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง อำเภอกู่เพียง จังหวัดน่าน ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป หากมีข้อสงสัยประการใดสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่งานบริหารงานบุคคล สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง หรือสอบถามได้ที่หมายเลขโทร. แฟกซ์ ๐๕-๔๗๑๘-๒๒๐ ในวันและเวลาราชการ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

(นายศรี เย่ ตี๋แก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง