



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง
เรื่อง การลดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติราชการในเรื่องการรับเรื่องราวร้องทุกข์

.....

อาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๕ ของรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พ.ศ.๒๕๕๐ ประกอบกับมาตรา ๓/๑ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน พ.ศ.๒๕๓๔ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๕) และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมือง พ.ศ.๒๕๔๖ หมวด ๕ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงานได้กำหนดให้ส่วนราชการปฏิบัติงานเพื่อลดระยะเวลาในการพิจารณา การสั่งการ การอนุญาต การอนุมัติ หรือการปฏิบัติราชการที่มีผลโดยตรงต่อประชาชนให้เกิดความสะดวกรวดเร็ว ขึ้น

ในการนี้เพื่อเป็นไปตามเจตนารมณ์และบทบัญญัติเกี่ยวกับการลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่ออำนวยความสะดวกและตอบสนองความต้องการของประชาชน ให้สอดคล้องกับพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖ องค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง จึงขอประกาศการลดขั้นตอนและวิธีปฏิบัติราชการในเรื่องการรับเรื่องราวร้องทุกข์ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

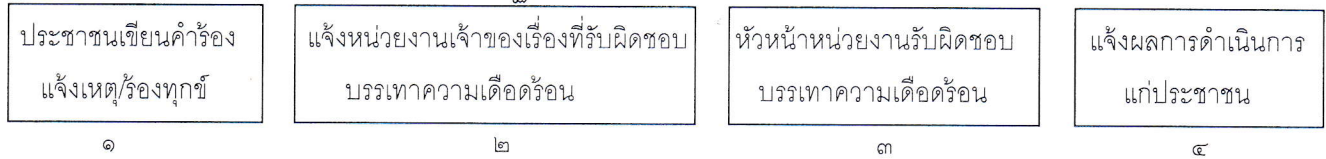
ประกาศ ณ วันที่ ๔ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๕

(นายศรีลย์ ดีบัวแก้ว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง

แผนผังแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการรับแจ้งเรื่องราวร้องทุกข์
องค์การบริหารส่วนตำบลนาบึง

๑. แผนผังแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่กำหนดไว้เดิม



กระบวนการงานการบริหาร เพื่อรับเรื่องราวร้องทุกข์ (เดิม)

๑. หนังสือแจ้ง → รับเรื่อง → หัวหน้าฝ่าย → หัวหน้าสำนักปลัดฯ → ปลัด

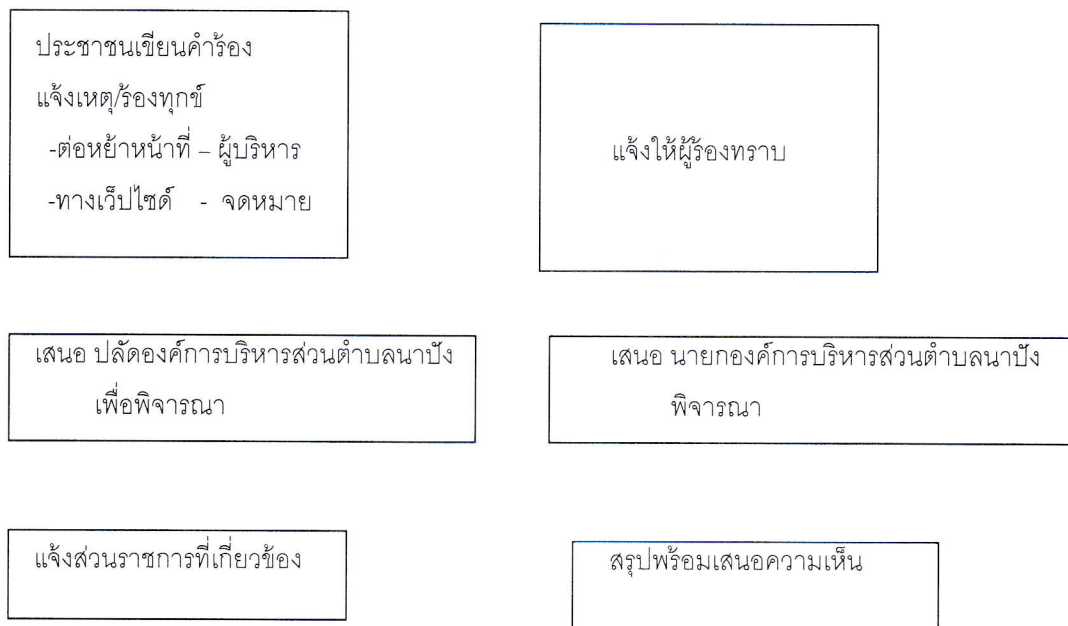
๒. เสนอนายกฯ → แจ้งผู้รับผิดชอบตรวจสอบ

๓. ตรวจสอบข้อเท็จจริง → รายงาน นายกฯ

๔. แจ้งผู้ร้อง

สรุป กระบวนการบริการ ๔ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๗ วัน

๒. แผนผังแสดงขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติราชการที่ปรับปรุงใหม่



กระบวนการงานการบริหาร เพื่อรับเรื่องราวร้องทุกข์ปรับปรุงใหม่

๑. หนังสือแจ้ง → รับเรื่อง → หัวหน้าฝ่าย → หัวหน้าสำนักปลัดฯ → ปลัด (ภายใน ๑ วัน)

๒. แจ้งส่วนราชการที่เกี่ยวข้องตรวจสอบ/ดำเนินการ (ภายใน ๑ วัน)

๓. สรุปพร้อมทั้งเสนอความเห็น → เสนอนายกฯ และแจ้งผู้ร้อง (ภายใน ๑ วัน)

สรุป กระบวนการบริการ ๓ ขั้นตอน รวมระยะเวลา ๓ วัน